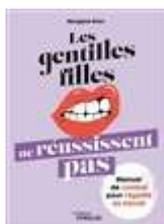




Une sélection faite pour vous parmi nos nouveautés.

Cliquez sur la couverture ou sur le titre pour connaître la disponibilité  
des documents et les réserver en ligne !



## ***Les gentilles filles ne réussissent pas : manuel de combat pour l'égalité au travail***

**Dion, Morgane**

Eyrolles

Une grande majorité de femmes font l'expérience du sexisme et des inégalités en raison de leur genre au cours de leur carrière : disparité salariale, harcèlement, discrimination à l'embauche ou au retour d'un congé maternité, entre autres. L'auteure propose des clés d'action pour aider les femmes à prendre la place qui leur revient dans l'espace professionnel.

---



## ***Oser les métiers de la transition écologique et solidaire : donner du sens à votre travail***

**Perrin, Olivier**

Dunod

Des conseils pour concilier sa vie professionnelle et ses convictions en trouvant un emploi dans le domaine de la transition écologique. L'auteur propose un accompagnement pas à pas pour définir ses besoins ainsi que ses aspirations, prendre conscience des enjeux de la transition sociale et environnementale, puis identifier les discours néfastes afin de déterminer de nouvelles perspectives.

---



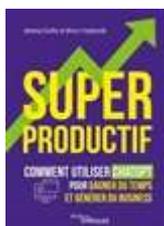
## ***Webinaires et classes virtuelles : construire et animer vos formations à distance***

**Argouges, Philippe**

Gereso

Un guide pour créer et animer un webinaire ou une classe virtuelle. Toutes les étapes de la mise en place d'une formation à distance sont expliquées, du choix de la plate-forme jusqu'au suivi final.

---



## ***Super productif : comment utiliser ChatGPT pour gagner du temps et générer du business***

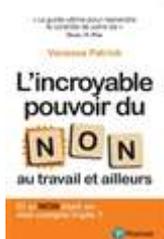
**Guillo, Jérémie**

**Trophardy, Brice**

Eyrolles

Une méthode pas-à-pas avec des exemples de prompts pour comprendre les usages de ChatGPT, le prendre en main et optimiser son utilisation afin d'être plus efficace et productif en recrutement, prospection ou communication.

---



## ***L'incroyable pouvoir du non au travail et ailleurs : et si non était un mot compte triple ?***

**Patrick, Vanessa**

Pearson

Une méthode pour oser dire non au travail, ou dans la sphère privée, en respectant les autres et soi-même, faire fructifier son réseau et apprendre à déléguer.

---



***La bible de la gestion de projet : comment lancer, diriger et soutenir des projets avec succès***

**Nieto-Rodriguez, Antonio**

Harvard business review France

Des méthodes, des outils et des conseils pour manager des projets avec succès et affirmer son leadership dans leur pilotage : programmes stratégiques, gestion des risques, implication des parties prenantes, entre autres.

---



***Carrière, vie privée, trouvez le juste équilibre : optimiser son temps, mieux gérer ses priorités, gagner en bien-être***

Harvard business review France

Des conseils pour concilier vies professionnelle et privée. Les contributeurs abordent divers sujets au coeur des préoccupations de nombreux cadres ou managers, tels que le bien-être personnel, l'organisation ou les sacrifices évitables.

---



***La boîte à outils santé-sécurité, environnement : 64 outils clés en main + 4 vidéos d'approfondissement***

**Gillet-Goinard, Florence**

**Monar, Christel**

Dunod

Des outils pour mettre en place une démarche santé-sécurité-environnement (SSE) au sein de l'entreprise, de la connaissance de la réglementation au pilotage d'un système au quotidien en passant par l'identification des risques et l'aptitude à réagir en cas d'accident ou de non-conformité. A jour des dernières évolutions réglementaires.

---